



EXAMENPLAN BEROEPSGERICHTE EXAMENS

Naam	Medewerker (financiële) administratie
Crebo	25149
Cohort	2017
Leerweg	BOL
Niveau opleiding	2
Sector	Economie & ondernemerschap
Datum opgesteld	31 mei 2017
Datum vastgesteld door examencommissie	31 mei 2017, 05 oktober 2017 versie 2

Examenplan beroepsgerichte examens

B1-K1							
Voert ondersteunende receptie- en secretariaatsvaardigheden uit							
Code	Exameninstrument	Werkprocessen	Waar	Wie beoordelen	Score	Weging	Score voor de kerntaak
	Examenproject 1: Verzorgt de inkomende en uitgaande post.	B1-K1-W1	School	2 examiner (school)	Cijfer 1 decimaal	2	Heel cijfer
	Examenproject 1: Beheert een agenda.	B1-K1-W2	School	2 examiner (school)	Cijfer 1 decimaal	2	
	Examenproject 1: Bedient de communicatiemiddelen en handelt telefoongesprekken af.	B1-K1-W3	School	2 examiner (school)	Cijfer 1 decimaal	2	
	Examenproject 1: Ontvangt bezoekers.	B1-K1-W4	School	2 examiner (school)	Cijfer 1 decimaal	2	
	Beroepsgericht Engels LU A2 / LE A2 / SCH A2 / GESP A2 / SP A1	B1-K1-W1 t/m B1-K1-W4	School	Examinator (school)	Cijfer 1 decimaal	1	
Kerntaak B1-K1 is behaald wanneer: <ul style="list-style-type: none"> - het gemiddelde van de kerntaak een 5,5 of hoger is; - de onderdelen van het examenproject minimaal 5,5 zijn; - beroepsgericht Engels minimaal een 5 is 							

B1-K2							
Voert ondersteunende administratieve werkzaamheden uit							
Code	Exameninstrument	Werkprocessen	Waar	Wie beoordelen	Score	Weging	Score voor de kerntaak
	Examenproject 2: Voert administratieve gegevens in in een geautomatiseerd systeem.	B1-K2-W1	School	2 examiner (school)	Cijfer 1 decimaal	1	Heel cijfer
	Examenproject 2: Controleert ingevoerde administratieve gegevens.	B1-K2-W2	School	2 examiner (school)	Cijfer 1 decimaal	1	
	Examenproject 2: Archiveert administratieve gegevens.	B1-K2-W3	School	2 examiner (school)	Cijfer 1 decimaal	1	
Kerntaak B1-K2 is behaald wanneer: alle examens minimaal een 5,5 zijn							

B1-K3							
Voert ondersteunende logistieke en facilitaire werkzaamheden uit.							
Code	Exameninstrument	Werkprocessen	Waar	Wie beoordelen	Score	Weging	Score voor de kerntaak
	Examenproject 3: Houdt voorraden bij.	B1-K3-W1	School	2 examiner (school)	Cijfer 1 decimaal	1	Heel cijfer
	Examenproject 3: Ontvangt en verzendt goederen per post, pakketdienst en/of koerier.	B1-K3-W2	School	2 examiner (school)	Cijfer 1 decimaal	1	
	Examenproject 3: Verwerkt interne reserveringen voor vergaderruimte en faciliteiten m.b.t. apparatuur en catering.	B1-K3-W3	School	2 examiner (school)	Cijfer 1 decimaal	1	
Kerntaak B1-K3 is behaald wanneer: alle examens minimaal een 5,5 zijn							

P2-K1							
Voert taken rondom planning en organisatie uit							
Code	Exameninstrument	Werkprocessen	Waar	Wie beoordelen	Score	Weging	Score voor de kerntaak
EP 5	Examenproject 5: Sorteert, controleert en codeert eenvoudige boekingsstukken.	P2-K1-W1	School	2 examiner (school)	Cijfer 1 decimaal	4	Heel cijfer
EP 5	Examenproject 5: Voert financiële gegevens in in een geautomatiseerd systeem en controleert deze.	P2-K1-W2	School	2 examiner (school)	Cijfer 1 decimaal	4	
KE 1	Kennisexamen boekhoudkundige kennis	P2-K1-W1 P2-K1-W2	School	Examinator (school)	Cijfer 1 decimaal	1	
Kerntaak P2-K1 is behaald wanneer: alle examens minimaal een 5,5 zijn							